

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชธง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชธง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้	ประธานสภาฯ	บุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้	
๒	นายวสันต์ อินทร์จันทร์	รองประธานสภาฯ	วสันต์ อินทร์จันทร์	
๓	นายอารมณ พึ่งตระกูล	สมาชิกสภาฯ	อารมณ พึ่งตระกูล	
๔	นายชัยรัชต์ ทองทา	สมาชิกสภาฯ	ชัยรัชต์ ทองทา	
๕	นายปัญญา เหมือนสกุล	สมาชิกสภาฯ	ปัญญา เหมือนสกุล	
๖	นายจันทร์แรม เจริญผล	สมาชิกสภาฯ	จันทร์แรม เจริญผล	
๗	นายณรงค์ คำร้น	สมาชิกสภาฯ	ณรงค์ คำร้น	
๘	นายประภาส ทองไพบูลย์	สมาชิกสภาฯ	ประภาส ทองไพบูลย์	
๙	นายหาร ร่วมสันเทียะ	สมาชิกสภาฯ	หาร ร่วมสันเทียะ	
๑๐	นายวิเชียร สังข์สวัสดิ์	สมาชิกสภาฯ	วิเชียร สังข์สวัสดิ์	
๑๑	นางประเชิญ ผดุงवास	สมาชิกสภาฯ	ประเชิญ ผดุงवास	
๑๒	นายพนา เปี่ยมบุญ	สมาชิกสภาฯ	พนา เปี่ยมบุญ	
๑๓	นางล้นทม แซ่มพักตร์	สมาชิกสภาฯ	ล้นทม แซ่มพักตร์	
๑๔	นางสาวชลอ เณลิมทอง	สมาชิกสภาฯ	ชลอ เณลิมทอง	
๑๕	นายจำนงค์ เนื่องภิรมย์	สมาชิกสภาฯ	จำนงค์ เนื่องภิรมย์	
๑๖	นายสมประสงค์ นาคนาคา	เลขานุการสภาฯ	สมประสงค์ นาคนาคา	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมานะ สมภาค	ผอ.กองช่าง	มานะ สมภาค	
๔	นางสาวพัชรา สังข์สวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	พัชรา สังข์สวัสดิ์	
๕	นายนิติพงษ์ ไชยสาคร	จ้างเหมา	นิติพงษ์ ไชยสาคร	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้ ประธานสภาฯ ได้ทำหน้าที่เป็นประธานฯ ในการประชุม ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒
ที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ได้ตรวจสอบสำเนาเอกสารการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้มีมติ
รับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียง ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง เสนอใหม่

การพิจารณาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๒

ประธานฯ

ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการฯ

อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน

การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

ข้อ ๘๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น
ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่ง
เกี่ยวกับการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตาม
แผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายกำหนด

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
ก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลา
ที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

และต้องปฏิบัติตามระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ประธานฯ

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง แจ้งว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
ขอจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในครั้งนี้ ๒ โครงการรวมงบประมาณ
ทั้งสิ้น ๙๘๔,๐๐๐ บาท นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง จึงเสนอมายังสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลเสาชิงเพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม จึงให้สมาชิกสภาสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเสาชิง ทุกท่านพิจารณาและขอมติ ดังนี้

ประธานฯ

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง แจ้งว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ขอจ่ายขาดเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในครั้งนี้ ๒ โครงการรวมงบประมาณทั้งสิ้น ๙๘๔,๐๐๐ บาท นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง จึงเสนอมายังสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง เพื่อพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม จึงให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง ทุกท่านพิจารณาและขอมติ ดังนี้
ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการฯ

ผมขอรายงานยอดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

เงินสะสม ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๒๘,๓๓๘,๖๒๕.๐๕

หัก บัญชีเงินรับฝาก

๒๘๙,๙๕๐.๐๐

หัก เงินเดือนค่าจ้างประจำค่าจ้างชั่วคราว จำนวน ๖ เดือน ๒,๑๒๙,๖๔๐.๐๐

ค่าตอบแทนสมาชิกสภา เลขา สภา อบต. ๖ เดือน

๗๒๗,๒๐๐.๐๐

สำรองกรณีฉุกเฉินเกิดสาธารณภัย

๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

๕,๖๔๖,๗๙๐.๐๐

คงเหลือเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

๒๒,๖๙๑,๘๓๕.๐๐

ทั้งนี้ได้สำรองเงินสะสมไว้เพื่อใช้จ่ายในกรณีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย กำหนดแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธานฯ

จึงขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง พิจารณาและขอมติ ดังนี้

๕.๑ การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมโครงการซ่อมแซมถนนสายหมู่ที่ ๔ ตำบลเสาชิง เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๒ ตำบลตานิม กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๕ ตารางเมตร (ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete) จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๗ ข้อ ๒๕ (ตามแบบอบต.เสาชิงกำหนด และมีวิศวกรรับรองแบบ)

ประธานฯ

จึงขอให้สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ต.เสาชิง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ

นายประภาส(เสนอ)

ด้วยประชาชนหมู่ที่ ๔ ต.เสาชิง มีความจำเป็นต้องซ่อมแซมถนนสาย หมู่ที่ ๔ ตำบลเสาชิง เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๒ ตำบลตานิม กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๕ ตารางเมตร (ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและเพื่อประโยชน์ของประชาชนครับ (ตามเอกสารประชุมประชาคมความเดือดร้อนของประชาชน)

ประธานฯ

ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ

ที่ประชุม

ได้พิจารณาและอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๒

โครงการซ่อมแซมถนนสายหมู่ที่ ๔ ตำบลเสาชิง เชื่อมต่อ หมู่ที่ ๒ ตำบลตานิม กว้าง ๔.๕๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๕ ตารางเมตร (ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete) (ตามแบบอบต.เสาชิง กำหนด และมีวิศวกรรับรองแบบ)

ที่ประชุม

อนุมัติ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๒ การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมโครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายหน้าบ้านผู้ใหญ่อุดร โฉมยา

หมู่ที่ ๕ ต.เสาชิง อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร

หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๙๗.๕๐ ตารางเมตร จำนวน ๔๘๙,๐๐๐ บาท

(ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๘ ข้อ ๒๙ (ตามแบบอบต.เสาชิง กำหนด และมีวิศวกรรับรองแบบ)

ประธานฯ นายทหาร (เสนอ)	จึงขอให้สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ต.เสาชิง ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบ ด้วยประชาชนหมู่ที่ ๕ ต.เสาชิง มีความจำเป็นต้องก่อสร้างถนนลาดยาง สายหน้าบ้านผู้ใหญ่อุดร โหมยา หมู่ที่ ๕ ต.เสาชิง อ.บางปะหัน จ.พระนครศรีอยุธยา กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๙๗.๕๐ ตารางเมตร (ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete) เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและ เพื่อประโยชน์ของประชาชนครับ (ตามเอกสารประชุมประชาคมความเดือดร้อน ของประชาชน
ประธานฯ ที่ประชุม	ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ ได้พิจารณาและอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมประจำปี ๒๕๖๒ โครงการก่อสร้างถนนลาดยางสายหน้าบ้านผู้ใหญ่อุดร โหมยา กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๒๘๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๙๗.๕๐ ตารางเมตร (ผิวทางใหม่ปู Para Asphaltic Concrete (ตามแบบอบต.เสาชิงกำหนด และมีวิศวกร รับรองแบบ)
ที่ประชุม	อนุมัติ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ประธานฯ เลขาธิการฯ	๕.๓ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้ ๕.๓.๑ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๑,๒๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ประเภทโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้ รายการที่ ๑ เก้าอี้สำนักงาน SK ๐๑๑ L จำนวน ๒ ตัว เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท คุณลักษณะ T – Bar ระบบโยกทั้งตัวปรับเอนแผ่นหลังไหล และศีรษะ Gas-life แก๊สลิฟ ระบบปรับระดับขึ้น – ลงที่ขาเก้าอี้ ขนาด W ๖๕ x D ๗๖ x H ๑๑๕ cm.
ประธานฯ ที่ประชุม	ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๑) ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
	๕.๓.๒ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัวๆ ๑,๔๐๐ เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด) ประเภทโครงการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๒ แก้อื้อสำนักงาน SK ๐๐๔ จำนวน ๑๐ ตัว

คุณลักษณะ

T – Bar ระบบโยกทั้งตัวปรับเอนแผ่นหลังใหญ่ และศรีษะ

Gas-life แก๊สลิฟ ระบบปรับระดับขึ้น – ลงที่ขาเก้าอี้

ขนาด W ๕๘ x D ๖๒ x H ๘๘ cm.

ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ

ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๒)

๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๓.๓ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อจัดซื้อ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๘,๗๐๐ บาท

โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑๘,๗๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์โฆษณาและการเผยแพร่ (กองช่าง) ประเภทโครงการ
จัดซื้อ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๘,๗๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๓ แอล อี ดี (LED TV) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๘,๗๐๐ บาท

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution)...พิกเซล

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๔๘ นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณและเสียง

๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์

๗) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ

ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๓)

๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๓.๔ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๑๐๐ บาท

โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๗,๑๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง) ประเภทจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ
ฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๑๐๐ บาท
รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๔ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

ประธานฯ
ที่ประชุม

ประธานฯ
ที่ประชุม

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อ นาที (ppm) หรือ ๑๐.๒ ภาพต่อนาที (lpm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๑ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔ Letter, Legal และ Custom

ประธานฯ
ที่ประชุม

ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ

ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๔) ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๕.๓.๕ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒, ๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๒, ๐๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท

โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง) ประเภทจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอขนาดไม่น้อยกว่า๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒, ๐๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๕ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ *(จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒, ๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย มีความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยก แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD – RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ประธานฯ

ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ

ที่ประชุม	ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๕) ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
	๕.๓.๖ การพิจารณาอนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
	โอนจาก หมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
	จำนวน ๕,๙๐๐ บาท จากงบประมาณที่ตั้งไว้ ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท
	โอนไปตั้งจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กองช่าง) ประเภทจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
	ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๙๐๐ บาท รายละเอียดดังนี้
	รายการที่ ๖ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๕,๙๐๐ บาท
	คุณลักษณะพื้นฐาน
	- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)
	- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที
ประธานฯ	ขอให้ทุกท่านพิจารณาครับ
ที่ประชุม	ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (รายการที่ ๖) ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
ประธานฯ	มีท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่าน ขอปิดประชุม
ที่ประชุม	ไม่มี
เลิกประชุม	เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สมประสงค์ นาคานาคา (ผู้ตรวจรายงานการประชุม)
(นายสมประสงค์ นาคานาคา)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

(ลงชื่อ) พนา เปี่ยมบุญ (ผู้ตรวจรายงานการประชุม)
(นายพนา เปี่ยมบุญ)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

(ลงชื่อ) ปัญญา เหมือนสกุล (ผู้ตรวจรายงานการประชุม)
(นายปัญญา เหมือนสกุล)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

(ลงชื่อ) จ่านงค์ เนืองภิรมย์ (ผู้ตรวจรายงานการประชุม)
(นายจ่านงค์ เนืองภิรมย์)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง

(ลงชื่อ) บุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้ (ผู้รับรองรายงานการประชุม)
(นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาธง